

**ZP.ZO.271.71.2026**



**Gmina Magnuszew**

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Magnuszew, dnia 20.10.2026r

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

**Zakup dmuchawy do Oczyszczalni ścieków w Mniszewie**

**Podstawa prawna:**

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 136/2025 Burmistrza Magnuszewa z dnia 31 grudnia 2025 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 21/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

**Zamawiający:**

Gmina Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

REGON: 670223830

NIP: 8121914938

Telefon: 48 621 70 02 wew. \*23

E-mail: [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

**I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowej dmuchawy przeznaczonej do pracy w ciągu technologicznym na Oczyszczalni Ścieków w Mniszewie (gm. Magnuszew).
2. Dostarczone i zamontowane urządzenie ma zastąpić wyeksploatowaną dmuchawę FP Spomax S.A. DR 1011 Nr 590.
3. Agregat dmuchawy musi spełniać następujące minimalne/maksymalne parametry techniczne:
  - wydajność powietrza – min. 329m<sup>3</sup> /min (186,6 m<sup>3</sup> /h
  - różnica ciśnień/ciśnienie robocze – min. 40kPa (400hPa)
  - moc silnika – maksymalnie 5,5kW
  - zasilanie – 400V/50Hz

3. Zamawiający wymaga dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia.
4. Zakres prac obejmuje w szczególności:
  - demontaż istniejącego agregatu dmuchawy (zdemontowane urządzenie pozostawić należy Zamawiającemu).
  - dostawę i posadowienie nowego urządzenia na miejscu wskazanym przez Zamawiającego
  - podłączenie rurociągu tłocznego, instalacji elektrycznej oraz automatyki/sterowania
  - pierwsze uruchomienie, przeprowadzenie prób końcowych oraz przeszkolenie personelu z zakresu obsługi urządzenia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi na oferowaną maszynę i jej montaż na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez usterek.
6. Na potwierdzenia parametrów oferowanej dmuchawy Wykonawca złoży wraz z oferta kartę katalogową/specyfikację techniczną potwierdzającą spełnienie wymaganych przez Zamawiającego parametrów.

## **II. Termin realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia - **do 10.11.2026r.**

## **III. Termin i miejsce składania ofert:**

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: do dnia **23.10.2026 r. do godz. 13:00.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew lub drogę email na adres [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

## **IV. Zapytania o przedmiot zamówienia :**

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą udzielane za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl).  
Odpowiedzi na pytania Wykonawców wraz z pytaniami (bez podania źródeł ich pochodzenia) będą publikowane na stronie prowadzonego postępowania ( BIP Zamawiającego)

## **V. Kryterium wyboru oferty, warunki rozliczenia :**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium ceny oraz po analizie złożonych ofert.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego) i powinno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
6. Cena brutto określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
7. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

#### **VI. Ogłoszenie wyników**

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego <https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

#### **VII. Pozostałe informacje**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.
5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę (w tym koszty bezpośrednie i pośrednie), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

### **VIII. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis:  
**Zakup dmuchawy do Oczyszczalni ścieków w Mniszewie**

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

BURMISTRZ  
  
mgr Włodzisław Wachnik

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Magnuszew z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: [gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl),
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 170.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
  - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
  - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
  - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
  - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
  - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
  - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

