

ZP.ZO.271.53.2026



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Magnuszew, dnia 27.08.2026r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

Modernizacja studni głębinowej w Magnuszewie

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 136/2025 Burmistrza Magnuszewa z dnia 31 grudnia 2025 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 21/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

Zamawiający:

Gmina Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

REGON: 670223830

NIP: 8121914938

Telefon: 48 621 70 02 wew. *23

E-mail: przetargi@magnuszew.pl

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące etapy oraz zakres prac:

Etap I: Diagnostyka i ocena stanu technicznego nieszczelności

- Usunięcie materiału ilasto-piaszczysto-żwirowego (zasypu) zalegającego w kolumnie filtracyjnej i podfiltrowej na głębokości od 166 m do ok. 200 m p.p.t..
- Przeprowadzenie wideoinspekcji otworu studziennego od głowicy do poziomu poniżej miejsca awarii.
- Przeprowadzenie czteroramiennego pomiaru średnicy wewnętrznej orurowania oraz profilowania skanerem akustycznym w celu oceny występowania uskoków/przesunięć rur i dokładnego doboru opasek uszczelniających.
- Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu raportu z badań wraz z materiałem wideo/cyfrowym (w formacie PDF oraz na nośniku USB/DVD).

Etap II: Naprawa i uszczelnienie kolumny filtracyjnej

- Przygotowanie i dostawa 2 sztuk opasek/pierścieni uszczelniających, dopasowanych do rzeczywistej średnicy wewnętrznej kolumny filtracyjnej.
- Osadzenie i montaż opaski uszczelniającej na głębokości ok. 162,5 m p.p.t. (miejsce przerwania kolumny) oraz na głębokości ok. 166 m p.p.t. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania montażu opasek w taki sposób, aby po ich zamontowaniu wewnętrzny prześwit rury umożliwiał bezpieczny, bezprzeszkodowy opust i pracę agregatu pompowego.
- Wykonanie kontrolnego pomiaru i wideoinspekcji poprawności posadowienia opasek.

Etap III: Oczyszczenie studni, odbiór i pompowanie kontrolne

- Po braku możliwości usunięcia całości zasypu w etapie 1 będzie kontynuowane usunięcie materiału ilasto-piaszczysto-żwirowego (zasypu) zalegającego w kolumnie filtracyjnej i podfiltrowej na głębokości od 166 m do ok. 200 m p.p.t..
 - Wykonanie końcowego pompowania pomiarowego/oczyszczającego w celu weryfikacji uzyskiwanej wydajności i klarowności wody.
 - Wykonanie końcowej wideoinspekcji studni po czyszczeniu potwierdzającej drożność kolumny filtracyjnej i stan dna studni.
 - Próbné pompowanie i określenie parametrów hydrogeologicznych
 - Ustalenie wydajności eksploatacyjnej (bez pylenia wody)
 - Montaż docelowej pompy głębinowej
 - Wykonanie dezynfekcji studni
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu przystosowanego do prac na głębokościach przekraczających 200 m.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość materiałów użytych do uszczelnienia (stal nierdzewna, materiały uszczelniające posiadające atest PZH do kontaktu z wodą pitną).
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Etapu II i III bez ponoszenia jakichkolwiek kar umownych ani odszkodowań, jeżeli po wykonaniu Etapu I (diagnostyki i profilowania skanerem akustycznym) Wykonawca stwierdzi lub z ekspertyzy wynikać będzie, że uszkodzenia rur PCV uniemożliwiają bezpieczny montaż opasek uszczelniających. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za prawidłowo wykonany Etap I.
 5. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na wykonane prace uszczelniające. Wykonawca gwarantuje, że po zamontowaniu opasek i oczyszczeniu studni, do wnętrza kolumny filtracyjnej nie będzie przedostawał się materiał ilasto-piaszczysto-żwirowy z zasypu.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót z zachowaniem należytej staranności oraz rygorów technologicznych. W przypadku całkowitego i bezpowrotnego zniszczenia kolumny filtracyjnej z przyczyn wynikających z błędów technologicznych lub rażącego przekroczenia parametrów ciśnienia roboczego przez Wykonawcę, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
 7. Warunkiem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego i wypłaty wynagrodzenia za Etap III jest wykonanie końcowej wideoinspekcji studni, przeprowadzenie pompowania

oczyszczającego potwierdzającego uzyskanie klarownej wody oraz przekazanie Zamawiającemu pełnego raportu wraz z nagraniami na nośniku cyfrowym.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w Formularzu Ofertowym ceny ryczałtowej **odrębnie dla każdego z trzech Etapów prac**:
 - **Cena za Etap I:** Usunięcie zasypu, diagnostyka, inspekcja wideo i profilowanie skanerem akustycznym wraz z raportem.
 - **Cena za Etap II:** Dostawa, przygotowanie i montaż opasek uszczelniających ze stali nierdzewnej.
 - **Cena za Etap III:** Czyszczenie studni (usunięcie zasypu), pompowanie pomiarowe i wideo inspekcja końcowa.
9. Suma cen netto i brutto za Etapy I, II i III stanowić będzie całkowitą cenę ofertową uwzględnianą przy kryterium oceny ofert.
10. Rozliczenie zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, odrębnymi fakturami częściowymi za każdy prawidłowo odebrany Etap robót, na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru Częściowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o unieważnieniu lub nieprzystępowaniu do realizacji Etapu II i/lub Etapu III, jeżeli wyniki badań wykonanych w Etapie I wykażą brak technicznych możliwości skutecznej i bezpiecznej naprawy studni.
12. W przypadku odstąpienia od realizacji Etapu II i III z przyczyn, o których mowa w pkt 4, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie wykonany i odebrany Etap I. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze, dochodzenie utraconych korzyści ani kary umowne wobec Zamawiającego.
13. Zamawiający przewiduje, że w przypadku wystąpienia dalszych uszkodzeń koszt ich naprawy będzie rozliczony na podstawie protokołu konieczności kosztorysem powykonawczym.
14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia/deklaracji, że wszystkie użyte materiały (opaski ze stali nierdzewnej, uszczelki, szpachla podwodna) posiadają aktualne atesty PZH dopuszczające je do stałego kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

II. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy chcący brać udział w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają odpowiednie doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie **co najmniej 1 usługę** obejmującą czyszczenie i regenerację studni głębinowej o głębokości **powyżej 100 m**).

- b) dysponują osobą do realizacji zamówienia tj. osobą posiadającą stwierdzone kwalifikacje geologiczne oraz doświadczenie w nadzorowaniu robót na studniach głębinowych.
 - c) posiadają opłaconą polisę OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę min. 500 000 PLN z rozszerzeniem o szkody powstałe w mieniu powierzonym (czyli w otworze studziennym).
2. Niewykazanie warunku posiadania wymaganych uprawnień oraz doświadczenie do wykonania zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.
 3. Do oferty załączyć należy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.1 lit a), b) i c).
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów.

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia w terminie **do 30 listopada 2026r.**

IV. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: wraz z wymaganymi załącznikami do dnia **03.09.2026 r. do godz. 12:00.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew lub drogą email na adres przetargi@magnuszew.pl

V. Zapytania o przedmiot zamówienia :

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą udzielane za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@magnuszew.pl.

Odpowiedzi na pytania Wykonawców wraz z pytaniami (bez podania źródeł ich pochodzenia) będą publikowane na stronie prowadzonego postępowania (BIP Zamawiającego)

VI. Kryterium wyboru oferty, warunki rozliczenia :

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium ceny oraz po analizie złożonych ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego) i powinno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
7. Cena brutto określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

VII. Ogłoszenie wyników

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego <https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

VIII. Pozostałe informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.
5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
6. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę (w tym koszty bezpośrednie i pośrednie), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

IX. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis: **Modernizacja studni głębinowej w Magnuszewie**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

Załącznik nr 2 – Proponowane postanowienia umowy

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Magnuszew z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: gmina@magnuszew.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 170.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

