

ZARZĄDZENIE NR 46/2026
BURMISTRZA MAGNUSZEWA

z dnia 24 czerwca 2026 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2026 r. poz. 662) art. 63 ust. 13 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2026 r. poz. 820), art. 98 i art. 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026 r. poz. 795) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powierzam pełnienie obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie Pani Annie Kucharskiej- nauczycielowi tej szkoły na okres 10 miesięcy tj. od dnia 01 lipca 2026 r. do 30 kwietnia 2027 r.

§ 2

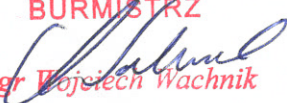
Udzielam pełnomocnictwa Pani Annie Kucharskiej do wykonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie w granicach zwykłego zarządu, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miasta i Gminy w Magnuszewie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik

PEŁNOMOCNICTWO
dla Pani Anny Kucharskiej
pełniącej obowiązki Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie
z siedzibą w Mniszewie 41, 26-910 Magnuszew

§ 1

Upoważnienie w ramach zwykłego zarządu obejmuje:

1. Reprezentowanie Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania zadań statutowych szkoły,
2. Dokonywanie czynności związanych z bieżącą statutową działalnością Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie nie przekraczającą zakresu zwykłego zarządu, w tym zawieranie umów,
3. Wykonywanie uprawnień kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy, w stosunku do wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie,
4. Planowanie i dysponowanie przyznanymi w budżecie jednostki środkami finansowymi,
5. Podejmowanie działań mających na celu rozwój Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych,
6. Składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie,
7. Reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez Szkołę Podstawową im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie jej zadań statutowych związanych z działalnością bieżącą przed sądami, wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi,
8. Podejmowanie innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu, w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące:
 - a) bieżącego zarządzania mieniem pozostającym w dyspozycji Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie,
 - b) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy,
 - c) utrzymania tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach ich przeznaczenia
9. Programowanie i planowanie pracy Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie,
10. Współdziałanie z innymi instytucjami,

11. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej administrowania obiektem zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek, lokowania wolnych środków i czynienia darowizn.

§ 3

Jeżeli czynność prawna wykonywana w ramach zwykłego zarządu, może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie Gminy Magnuszew, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Magnuszew.

§ 4

Zakres pełnomocnictwa limitują i określają przyznane środki budżetowe na dany rok budżetowy-plan finansowy jednostki.

§ 5

Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 6

Pełniący obowiązki Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 7

Pełniący obowiązki Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

§ 9

Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa (zwykłego zarządu) potrzebna jest każdorazowo zgoda Burmistrza Magnuszewa.

§ 10

Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas powierzenia pełnienia funkcji Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Polskich spod Monte Cassino w Mniszewie.

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik