

ZP.ZO.271.45.2026



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Magnuszew, dnia 27.07.2026r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

Transport i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ścieków, skratek oraz piaskownika

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 136/2025 Burmistrza Magnuszewa z dnia 31 grudnia 2025 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 21/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

Zamawiający:

Gmina Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

REGON: 670223830

NIP: 8121914938

Telefon: 48 621 70 02 wew. *23

E-mail: przetargi@magnuszew.pl

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 2) Transport i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (odpad o kodzie 19 08 05) z Oczyszczalni Ścieków w Magnuszewie, Mniszewie oraz Boguszkowie metodą odzysku R 3 – kompostowanie, w ilości około 70 Mg (z możliwością zwiększenia i zmniejszenia o 30%). Odbiór odbywał się będzie bezpośrednio spod prasy w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r.
- 3) Transport i zagospodarowanie odpadu: skratek (kod odpadu 19 08 01) w ilości ok. 10 Mg z oczyszczalni ścieków w Mniszewie, Magnuszew, Boguszków
- 4) Transport i zagospodarowanie odpadu: piaskownik (kod odpadu 19 08 02) w ilości ok. 3 Mg z oczyszczalni ścieków w Mniszewie

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani częściowej. Wykonawca musi zapewnić kompletność tzn. musi złożyć ofertę dla pełnego zakresu zamówienia według wymagań określonych w zapytaniu opisanych w pkt 1.
3. Wykonawca winien dostarczyć kontenery w następującej ilości:
 - 1 kontener dla osadu ściekowego (oczyszczalnia ścieków w Boguszkowie) o maksymalnych wymiarach 2.20mx5m
 - 1 kontener dla skratek (oczyszczalnia ścieków w Magnuszewie)
 - 1 kontener dla piaskownika (oczyszczalnia ścieków w Mniszewie)
4. Wykonawca winien podczas odbioru odpadu pozostawić kontener na wymianę. Zamawiający zastrzega, iż brak jest możliwości stosowania zamiennych rozwiązań dotyczących wyposażenia obiektu w kontenery.
5. Wykonawca winien odebrać kontener w terminie **max. dwóch dni** od telefonicznego bądź mailowego powiadomienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

II. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy chcący brać udział w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Wpis do rejestru BDO - Aktualna decyzja na odzysk komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 metodą R3 - kompostowanie, 19 08 01, 19 08 02 wydaną na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich):

W przypadku spółek cywilnych odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej każdego ze wspólników wraz z kopią umowy spółki w zakresie jej reprezentacji.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) Wykonawca musi wykazać wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min jednej usługi polegającej na wywozie i odzysku osadów ściekowych w ilości min. 50 Mg/6 miesięcy.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym wykoanna usługę z podaniem rodzaju, zakresu, daty i miejsca wykonania oraz załącza dokumenty/referencje potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia - **od dnia podpisaniu umowy do 31.12.2026r.**

IV. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: do dnia **30.07.2026 r. do godz. 12:00.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew lub drogę email na adres przetargi@magnuszew.pl

V. Zapytania o przedmiot zamówienia :

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą udzielane za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@magnuszew.pl.

Odpowiedzi na pytania Wykonawców wraz z pytaniami (bez podania źródeł ich pochodzenia) będą publikowane na stronie prowadzonego postępowania (BIP Zamawiającego)

VI. Kryterium wyboru oferty, warunki rozliczenia :

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium ceny oraz po analizie złożonych ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego) i powinno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
7. Cena brutto określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8. Niedooszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

VII. Ogłoszenie wyników

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego

<https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

VIII. Pozostałe informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.

3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę (w tym koszty bezpośrednie i pośrednie), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

IX. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis: **Transport i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ścieków, skratek oraz piaskownika**

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Magnuszew z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: gmina@magnuszew.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 170.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

