

ZP.ZO.271.37.2026



Gmina Magnuszew  
ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew  
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830  
[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)  
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Magnuszew, dnia 26.06.2026r

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

### Modernizacja strażnicy OSP w Rozniszewie

#### Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 136/2025 Burmistrza Magnuszewa z dnia 31 grudnia 2025 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 21/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

#### Zamawiający:

Gmina Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew  
REGON: 670223830  
NIP: 8121914938  
Telefon: 48 621 70 02 wew. \*23  
E-mail: [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

#### I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja prac remontowo-budowlanych oraz instalacyjnych polegających na modernizacji budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Rozniszew. Zadanie obejmuje kompleksową adaptację wyznaczonego pomieszczenia na nowoczesną, w pełni funkcjonalną i bezpieczną pralnio-suszarnię wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i sanitarną.
2. Zakres rzeczowy prac:
  - 1) Prace rozbiórkowe tj. skucie płytek i rozbiórka ścian (ok. 12m<sup>2</sup>), usunięcie starych lamperii (ok. 45m<sup>2</sup>) oraz zagospodarowanie odpadów powstałych z tych prac.

ZP.ZO.271.37.2026



**Gmina Magnuszew**

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

- 2) Prace budowlano-wykończeniowe tj. wykonanie podłogi ( ok. 80) z antypoślizgowego gresu ciemnoszarego ( gres 60x60) wraz z cokółem 8cm; wykonanie mozaiki ściennej ( ok. 45) , gładzi i tynków na ścianach (ok. 50 ) oraz sufitach (ok. 30); malowanie farbami zmywalnymi o podwyższonej odporności na wilgoć i grzyby.
  - 3) Montaż stolarki drzwiowa tj. wykonanie otworu i montaż 1sz. drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych (szer.120cm, kolor-brąz) oraz 1 szt. drzwi wewnętrznych o podwyższonej odporności na wilgoć.
  - 4) Montaż instalacji sanitarnej i wentylacyjnej tj. doprowadzenie przyłącza wod-kan (ok. 10mb) wraz z próbami szczelności , montaż zaworów odcinających, wykonanie odpływów oraz instalacji odpływu kondensatu; kompletny montaż WC oraz umywalki z baterią; montaż wentylacji mechanicznej wywiewnej opartej na wentylatorach (bez rekuperacji) ; montaż zabezpieczeń przed zalaniem;
  - 5) Wykonanie instalacji elektrycznej tj. dostosowanie rozdzielnic i montaż zabezpieczeń nadprądowych i różnicowoprądowych chroniących przez przeciążeniami ; doprowadzenie zasilania stanowiskowego pod maszyny (gniazda min. IP44) oraz montaż energooszczędnego oświetlenia LED.
3. Wszelkie materiały muszą być fabrycznie nowe, posiadać deklaracje zgodności, atesty higieniczne (PZH) oraz aprobaty techniczne ITB do stosowania w budownictwie.
  4. Zamawiający wymaga zastosowania wysoko elastycznej chemii budowlanej i elastycznych fug przeznaczonych do pomieszczeń stale mokrych.
  5. Wykonawca dostarczy i zamontuje systemowe wsporniki/ramy pod urządzenia pralniczo-suszarnicze.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej oraz z zachowaniem zasad BHP.
  7. Wykonawca **zobowiązany jest do odbycia wizji lokalnej** przed złożeniem oferty. Celem wizji jest dokładne zapoznanie się Wykonawcy z istniejącym stanem pomieszczeni, układem instalacji (wod-kan, elektrycznej, wentylacyjnej), ocena podłoża oraz warunkami prowadzenia prac i logistyki budowlanej (np. wywozu gruzu). Wykonawca odbywa wizję własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu telefonicznego w celu umówienia terminu wizji.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji zadania zgodnie z aktualnymi Zasadami i instrukcjami w zakresie podawania informacji o współfinansowaniu

ZP.ZO.271.37.2026



**Gmina Magnuszew**

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew  
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830  
[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)  
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

---

zadań z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla straży pożarnych”. W ramach zaoferowanej ceny Wykonawca zobowiązany jest do zakupu, dostawy oraz trwałego montażu 1 szt stałej tablicy informacyjnej.

**II. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) prowadzą aktywną działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG lub KRS)
- b) wykonali min. jedną robotę budowlano-remontową o podobnym charakterze (np. remont pomieszczeń , adaptacja wnętrz, roboty wykończeniowe, instalacyjne, pomiarowe).
- c) skierują do realizacji zadania osoby posiadające odpowiednie uprawnienia tj. osoba realizująca prace elektryczne musi posiadać aktualne świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji (E) oraz dozoru (D) urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1kV (niezbędne do wykonania nowych zabezpieczeń, podłączenia maszyn i podpisania protokołów z pomiarów.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia - **2 miesiąc od dnia podpisania umowy.**

**IV. Termin i miejsce składania ofert:**

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: wraz z wymaganymi załącznikami do dnia **03.07.2026 r. do godz. 10:00.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew lub drogę email na adres

ZP.ZO.271.37.2026



**Gmina Magnuszew**

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

---

**V. Zapytania o przedmiot zamówienia :**

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą udzielane za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl).

Odpowiedzi na pytania Wykonawców wraz z pytaniami (bez podania źródeł ich pochodzenia) będą publikowane na stronie prowadzonego postępowania ( BIP Zamawiającego)

**VI. Kryterium wyboru oferty, warunki rozliczenia :**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium ceny oraz po analizie złożonych ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego) i powinno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
7. Cena brutto określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

**VII. Ogłoszenie wyników**

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego

[trybiepozaustawowym.html](https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html)

<https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html>

ZP.ZO.271.37.2026



Gmina Magnuszew  
ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew  
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830  
[gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl), [przetargi@magnuszew.pl](mailto:przetargi@magnuszew.pl)  
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

### VIII. Pozostałe informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.
5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę (w tym koszty bezpośrednie i pośrednie), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

### IX. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis: **Modernizacja strażnicy OSP w Rozniszewie**

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Proponowane postanowienia umowy

BURMISTRZ  
  
mgr Wojciech Wachnik

