

Uchwała Nr XXVII/136/26
Rady Miejskiej w Magnuszewie
z dnia 21 maja 2026 r.

w sprawie określenia zasad korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Magnuszewie przy ul. Żołnierzy I AWP 96

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2, art. 40 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§1.

Uchwala się zasady korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Magnuszewie przy ul. Żołnierzy I AWP 96, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Magnuszewa.

§3.

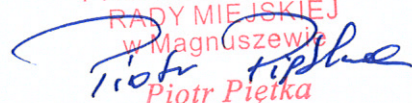
Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§5.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXII/204/21 Rady Gminy Magnuszew z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie zasad korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Magnuszewie przy ul. Partyzantów.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Magnuszewie

Piotr Pięka

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVII/136/26
Rady Miejskiej w Magnuszewie
z dnia 21 maja 2026 r.

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego na terenie Gminy Magnuszew pod adresem Magnuszew, ul. Żołnierzy I AWP 96.
2. Na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.
3. Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
4. PSZOK świadczy usługi przez 2 dni w miesiącu: każdą drugą sobotę miesiąca i każdy trzeci poniedziałek miesiąca, w godzinach 10:00-16:00. Jeżeli dzień pracy PSZOK przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, informację o innym terminie przyjmowania odpadów podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Magnuszew oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Magnuszewie.
5. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie awarii, zagrożenia bezpieczeństwa lub czasowego braku technicznych możliwości przyjęcia określonego rodzaju odpadów, przyjmowanie odpadów może zostać okresowo wstrzymane. Informację o wstrzymaniu przyjmowania odpadów i przewidywanym terminie wznowienia przyjęć podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt 4.
6. Pozostawienie odpadów na PSZOK poza wyznaczonymi miejscami lub poza terenem PSZOK jest zabronione. Takie zdarzenia będą zgłaszane do odpowiednich organów.
7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie PSZOK mogą być przyjmowane równocześnie dwie dostawy. Pozostali mieszkańcy dostarczający odpady winni przebywać poza placem oraz nie blokować przejazdu.
8. Podczas przebywania na terenie PSZOK dopuszcza się opuszczanie pojazdu tylko przez osoby rozładowujące odpady.
9. Odpady mogą być dostarczane wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t.
10. Pojazdy wjeżdżające na teren PSZOK muszą być sprawne technicznie, dostosowane do rodzaju przewożonych odpadów oraz poruszać się zgodnie z oznakowaniem, zasadami ruchu drogowego i poleceniami pracownika PSZOK.
11. Wjazd na teren PSZOK samochodami nie przystosowanymi do transportu odpadów (w szczególności samochodami osobowymi lub innymi z napędem na jedna oś) odbywa się wyłącznie na ryzyko kierowcy lub właściciela pojazdu, a prowadzący PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pojazdu.
12. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej i nie mogą uczestniczyć w rozładunku odpadów.
13. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny,



wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie Gminy Magnuszew i objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

14. Z nieruchomości zamieszkałych do PSZOK przyjmowane są wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:
- a) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone;
 - b) opakowania wielomateriałowe;
 - c) papier;
 - d) szkło;
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - f) meble i odpady wielkogabarytowe;
 - g) metale;
 - h) odzież i tekstylia;
 - i) przeterminowane leki i chemikalia;
 - j) zużyte opony
 - k) zużyte baterie i akumulatory;
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - m) świetlówki i żarówki energooszczędne;
 - n) opakowania po farbach, lakierach, stare farby i rozpuszczalniki;
 - o) tworzywa sztuczne, w tym styropian opakowaniowy;
 - p) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
15. Limity przyjęć poszczególnych odpadów określone są w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
16. Opony przyjmowane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli, pojazdów osobowych, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym rolniczej.
17. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK. Pracownik może zażądać od osoby dostarczającej odpady potwierdzenia złożenia deklaracji (informacji o opłatach), dokonania zapłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
18. Przyjęcie odpadów następuje po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w pkt 14 oraz ze szczegółowym opisem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
19. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie i dalsze przekazanie.
20. Mieszkaniec na żądanie pracownika PSZOK zobowiązany jest pokazać dostarczone odpady, poprzez otwarcie worka, bagażnika, w celu weryfikacji dostarczonych odpadów.
21. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych, niecieknących i nieuszkodzonych opakowaniach, oznaczonych w sposób umożliwiający identyfikację odpadu. W przypadku braku możliwości bezpiecznej identyfikacji odpadu pracownik PSZOK może odmówić jego przyjęcia.
22. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być kompletne (w całości).
23. Odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele, itp.) muszą być opróżnione z zawartości, nie mogą zawierać innych odpadów oraz muszą być rozłożone tak, aby zajmowały jak najmniej miejsca. Wszelkie elementy szklane muszą być usunięte.

24. Pracownik PSZOK nie pomaga podczas rozładunku, dlatego odpady należy samodzielnie wrzucić do oznaczonego kontenera lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK (w razie potrzeby, mieszkańiec winien zapewnić sobie osobę do pomocy w rozładunku odpadów).
25. Biodopady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy przyjmowane są w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania; odpady te nie mogą być w stanie rozkładu, zgniłe lub sfermentowane i należy je przekazywać bez opakowań. PSZOK nie przyjmuje tych biodopadów od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy zadeklarowali kompostowanie biodopadów w przydomowym kompostowniku i korzystają z tego tytułu ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
26. Pracownik PSZOK odmawia przyjęcia odpadów, jeżeli rodzaj, ilość, skład lub sposób przygotowania odpadów wskazują, że nie są to odpady komunalne wytworzone w gospodarstwie domowym albo że pochodzą z działalności gospodarczej, w tym rolniczej, co ustala w szczególności na podstawie:
- ilości odpadów dostarczonych jednorazowo, przekraczającej ilość możliwą do wytworzenia w gospodarstwie domowym;
 - częstotliwości i łącznej ilości dostarczanych odpadów, przekraczających ilość możliwą do wytworzenia w gospodarstwie domowym;
 - rodzaju odpadów wskazującego na źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe, w szczególności odpadów poprodukcyjnych lub chemikaliów nietypowych dla prac domowych;
 - braku możliwości wiarygodnej identyfikacji odpadu, jeżeli identyfikacja jest niezbędna ze względu na bezpieczeństwo lub sposób dalszego zagospodarowania odpadu.
27. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów, w szczególności:
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - popiół i żużel;
 - części samochodowe (np.: szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii, plastiki samochodowe);
 - opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
 - gaśnice i butle gazowe;
 - odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet);
 - odpady w opakowaniach ciekących;
 - odpady poprodukcyjne;
 - odpady budowlane zawierające azbest, papę, smołę, ondulinę, styropian, wełnę itp.;
 - odpady budowlane z budów, remontów, demontaży wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
28. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli byłoby to sprzeczne z pkt 27 lub załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
29. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, dostawca zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
30. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.
31. Każde przyjęcie odpadów w PSZOK jest ewidencjonowane przez pracownika



obsługującego PSZOK.

32. Pracownik PSZOK sporządza w jednym egzemplarzu dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności:
- imię i nazwisko osoby, zgodne z deklaracją;
 - adres nieruchomości, z której dostarczono odpady;
 - imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady;
 - rodzaj dostarczonych odpadów;
 - datę;
 - klauzulę o treści: „Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym gospodarstwie domowym (przez osoby zamieszkujące pod wskazanym powyżej adresem nieruchomości).”
- Na żądanie mieszkańca pracownik PSZOK wyda duplikat potwierdzający dostarczenie odpadów.
33. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przyjmowaniem odpadów w PSZOK jest Burmistrz Magnuszewa. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, ewidencjonowania odpadów przyjmowanych w PSZOK oraz weryfikacji uprawnień do korzystania z PSZOK, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z przepisów dotyczących gospodarowania odpadami. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
34. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
- przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
 - zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów;
 - przestrzegania zakazu demontażu odpadów;
 - stosowania się do zasad ruchu drogowego;
 - zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż.
35. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika lub pod numerem telefonu 486217002 lub 664499608.
36. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dostępny jest w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Magnuszewie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz pod adresem www.magnuszew.pl.
37. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez prowadzącego PSZOK właścicieli nieruchomości może zgłaszać pisemnie na adres Urzędu Miasta i Gminy w Magnuszewie, elektronicznie na adres poczty elektronicznej urzędu, telefonicznie pod numerami wskazanymi w pkt 35 albo osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Magnuszewie. Zgłoszenie powinno zawierać dane zgłaszającego, adres nieruchomości, datę zdarzenia oraz opis nieprawidłowości. Zgłoszenia rozpatruje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

PRZEWODNICZ
RADY MIEJSKIEJ
w Magnuszewie
Piotr Piętko
Piotr Piętko

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXVII/136/26 Rady Miejskiej w Magnuszewie z dnia 21 maja 2026 r.

Rodzaje odpadów przyjmowanych w PSZOK

Opis	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Przyjmujemy	Nie przyjmujemy	Limit przyjęcia od gospodarstwa domowego
Odpady opakowaniowe oraz odpady z grupy 20-tej	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	<ul style="list-style-type: none"> ✓ kartony ✓ papiery ✓ torebki papierowe, itp. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ opakowań powlekanych folią lub kalką, itp. 	-
	20 01 01	Papier i tektura	<ul style="list-style-type: none"> ✓ gazety, czasopisma ✓ foldery ✓ książki, zeszyty bez plastikowych okładek ✓ papier szkolny, biurowy, itp. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ papieru zabrudzonego ✓ tapet, itp. 	-
	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	<ul style="list-style-type: none"> ✓ butelki typu PET i po chemii gospodarczej ✓ kubeczki po lodach, margarynach, jogurtach, itp. ✓ folie ✓ styropian opakowaniowy (np. z AGD i RTV) ✓ plastikowe zakrętki 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ styropianu budowlanego; ✓ folii poprodukcyjnej; ✓ opakowań z zawartością, itp. 	-
	20 01 39	Tworzywa sztuczne	<ul style="list-style-type: none"> ✓ miski, wanienki, wiaderka, doniczki, plastikowe duże zabawki, meble ogrodowe, itp. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ wiaderek z zawartością ✓ doniczek z zawartością ziemi ✓ zderzaków, kołpaków, plastików samochodowych 	-
	15 01 07	Opakowania ze szkła	<ul style="list-style-type: none"> ✓ słoiki, butelki (wstępnie oczyszczone bez zawartości i nakrętek) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ szkła żaroodpornego ✓ ceramiki ✓ zniczy z zawartością wosku ✓ reflektorów, itp. 	-
	20 01 02	Szkło	<ul style="list-style-type: none"> ✓ szyby okienne, drzwiowe, itp. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ szyb zbrojonych ✓ szyb klejonych np. samochodowych, laminowanych, itp. 	-

	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	✓ kartoniki po sokach, mleku, zupach, itp.	✓ opakowań wielomateriałowych z zawartością, itp.	-
	15 01 03	Opakowania z drewna	✓ skrzynki po owocach, itp.		-
	15 01 04	Opakowania z metali	✓ puszki aluminiowe po napojach ✓ puszki po konserwach		-
	20 01 40	Metale	✓ metale nie opakowaniowe np. blacha, pręty, stal, rurki, itp.		-
	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	✓ puszki i pojemniki po farbach, detergentach, rozpuszczalnikach itp., oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację odpadu	✓ pojemników bez możliwości identyfikacji odpadu; ✓ opakowań ciekących lub uszkodzonych	-
Odpady zielone	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	✓ trawę, liście, gałęzie (o max dł. 1m i śr. 10 cm), kwiaty, itp. nie będące w stanie rozkładu, zgnite lub sfermentowane	✓ siana i słomy ✓ obierek ✓ kości zwierząt ✓ resztek obiadowych ✓ olei jadalnych ✓ płyt wiórowych i MDF ✓ drewna impregnowanego, itp. ✓	-
Chemikalia	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31*	✓ przeterminowane leki	✓ odpadów medycznych powstających w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych; opatrunków, itp.; odpady po iniekcjach domowych przyjmowane są w odrębnej pozycji tabeli	-
	ex 20 01 99	Odpady po iniekcjach domowych	igły, strzykawki, lancety, ampułkostrzykawki itp. w sztywnym, zamkniętym i odpornym na przekłucie pojemniku	✓ odpadów medycznych z podmiotów leczniczych; odpadów niezabezpieczonych przed zakłuciem	-
	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	✓ oleje i tłuszcze jadalne w prawidłowo oznakowanych, nieciekących pojemnikach	✓ olei i tłuszczu niewiadomego pochodzenia bez etykiety określającej zawartość ✓ olei w ciekących pojemnikach	-

	20 01 27* / 20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice	✓ pojemniki z pozostałościami farb, tuszy, klejów, żywic i lepiszczy, oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację odpadu	✓ substancji w ciekących lub uszkodzonych opakowaniach; odpadów bez możliwości identyfikacji	-
	20 01 29* / 20 01 30	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne oraz detergenty inne niż niebezpieczne	✓ detergenty w postaci płynu, proszku, pasty, kostki, wypraski, kształtki, granulek itp., oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację odpadu	✓ substancji w ciekących lub uszkodzonych opakowaniach; odpadów bez możliwości identyfikacji	-
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	✓ baterie i akumulatory, również te ✓ zawierające ołów, rtęć, nikiel i kadm		-
	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	✓ baterie i akumulatory bez zawartości pierwiastków niebezpiecznych		-
	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	✓ świetlówki liniowe, żarówki ✓ termometry rtęciowe, ciśnieniomierze, itp.	✓ rtęć w postaci płynnej	-
	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	✓ lodówki, zamrażarki, chłodziarki, ✓ klimatyzatory zawierające freon, itp.	✓ sprzętu zdekompletowanego	-
	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	✓ telewizory kineskopowe, laptopy, notebooki, kalkulatory, kieszonkowe konsole do gier ✓ monitory kineskopowe	✓ sprzętu zdekompletowanego	-

	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	<ul style="list-style-type: none"> ✓ komputery, odkurzacze, roboty kuchenne, telefony, zmywarki, pralki, kuchenki mikrofalowe, maszyny do szycia, żelazka, grzejniki elektryczne, wentylatory elektryczne, tostery, kamery, aparaty fotograficzne, maszyny do pisania, opiekacze i inne urządzenia domowe elektryczne niezawierające substancji niebezpiecznych, itp. 	✓ sprzętu zdekompletowanego	-
Wielkogabaryty	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tapczany, fotele, pufy, wykładziny, dywany, linoleum, materace, pierzyny, ✓ poduszki, itp. 		200 kg/rok
Tekstylia	20 01 10	Odzież	✓ ubrania	✓ butów	-
	20 01 11	Tekstylia	✓ materiały	✓ ścinków, skrawków materiałów, włóczek, przędzy – stanowiących odpady poprodukcyjne	
Opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.	16 01 03	Zużyte opony	✓ opony z samochodów osobowych, rowerów, motorowerów, motocykli, itp. (do średnicy 1 m)	✓ opon z ciągników, maszyn rolniczych, samochodów ciężarowych, itp.	8 szt./rok
Odpady poremontowe, pobudowlane	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	<ul style="list-style-type: none"> ✓ płytki łazienkowe ✓ gruz betonowy ✓ krawężniki, płytki chodnikowe ✓ itp. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ gruz betonowy zmieszany z odpadami remontowymi i pobudowlanymi np. płytami karton-gips, styropianem, wata szklana, foliami, piankami, itp. ✓ gruzu w postaci masy sypkiej 	300 kg/rok
	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontaży inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	<ul style="list-style-type: none"> ✓ karton-gips ✓ pianki ✓ uszczelki ✓ folia malarska ✓ kartony zabrudzone farbą 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ odpadów nie wchodzących w skład odpadów pobudowlanych ✓ wata szklana 	300 kg/rok

Uzasadnienie

do Uchwały w sprawie w sprawie określenia zasad korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Magnuszewie przy ul. Żołnierzy I AWP 96

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. z późn. zm.), gminy mają obowiązek zapewnienia czystości i porządku na swoim terenie oraz tworzenia warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku. W szczególności gminy są zobowiązane do tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy.

Dotychczas funkcjonujący Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest przy ul. Partyzantów 2c w Magnuszewie. W związku z zakończeniem inwestycji pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Gminie Magnuszew” i dokonaniem zgłoszeniem do Nadzoru Budowlanego, po upływie czasu do wniesienia uwag czy też sprzeciwu, istnieje konieczność uruchomienia tego punktu i określenia zasad jego funkcjonowania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Magnuszewie
Piotr Piętka