



Gmina Magnuszew
ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830
gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

Magnuszew, dnia 04.05.2026r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

Budowa oświetlenia w Magnuszewie przy ulicy M. Roszkowskiego

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 136/2025 Burmistrza Magnuszewa z dnia 31 grudnia 2025 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 21/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

Zamawiający:

Gmina Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew
REGON: 670223830
NIP: 8121914938
Telefon: 48 621 70 02 wew. *23
E-mail: przetargi@magnuszew.pl

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa linii oświetlenia drogowego/ulicznego w Magnuszewie przy ulicy M. Roszkowskiego wzdłuż działki drogowej nr 1181 (obręb Magnuszew)
2. W ramach realizacji przedmiotowego zadania Wykonawca ma wykonać następujące prace:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej (projekt techniczny);
 - 2) Wybudowanie linii napowietrznej o długości ok. 800mb przewodem o przekroju nie cieńszym niż 2x25mm;
 - 3) Montaż słupów oświetleniowych żelbetowych wyprodukowanych zgodnie z normą PN-EN 12843:2008 w ilości 1 szt;
 - 4) Montaż lamp LED 55W o mocy nie mniejszej niż 50W na nowoposadowionym słupie oraz istniejących słupach w ilości 9 szt (wraz z wysięgnikami).
 - 5) Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830
gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca opracował dokumentację projektową (projekt techniczny), w uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonał roboty budowlane i montażowe, a także wykonał inwentaryzację powykonawczą.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami sztuki budowlanej i zasadami wiedzy technicznej oraz projektowej.
 - b) zakup wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
 - c) stała współpraca z Zamawiającym w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 - d) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie wyrządzone z jego winy szkody, jeżeli takie powstaną przy realizacji przedmiotu zamówienia.
 - e) zabezpieczenie właściwej organizacji robót.
 - f) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
5. Roboty budowlane muszą być prowadzone pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą wymagane ubezpieczenie OC.
6. Osoby wykonujące roboty budowlane przy montażu muszą posiadać uprawnienia PPN—do Pracy Pod Napięciem do 1 kV.
7. Wykonawca musi posiadać samo dopuszczenie wystawione przez Rejon Energetyczny.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) uszkodzenia instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
 - b) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w terenie sąsiadującym z przekazanym Wykonawcy.
 - c) szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji robót.
 - d) szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowych robót, Wykonawca naprawia na własny koszt.
9. Zamawiającego zobowiązuje się do przekazanie Wykonawcy placu budowy oraz do zapewnienie nadzoru nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji robót.
10. Wykonawca udzieli min. **24 miesiące gwarancji** na wykonaną robotę budowlaną.



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

II. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia – **60 dni od dnia podpisania umowy.**

III. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: wraz z wymaganymi załącznikami do dnia **08.05.2026 r. do godz. 10:00.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew lub drogę email na adres przetargi@magnuszew.pl

IV. Zapytania o przedmiot zamówienia :

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą udzielane za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@magnuszew.pl.

Odpowiedzi na pytania Wykonawców wraz z pytaniami (bez podania źródeł ich pochodzenia) będą publikowane na stronie prowadzonego postępowania (BIP Zamawiającego)

VI. Kryterium wyboru oferty, warunki rozliczenia :

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium ceny oraz po analizie złożonych ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew
NIP 812-19-14-938, REGON 670223830
gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl
tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

5. Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego). i powinno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
7. Cena brutto określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

VII. Ogłoszenie wyników

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego <https://bip.magnuszew.pl/zamowienia-udzielane-w-trybiepozaustawowym.html>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

VIII. Pozostałe informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.
5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
6. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę (w tym koszty bezpośrednio i pośrednio), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
8. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę spełniającą warunki niniejszego postępowania z najniższą ceną.
9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

ZP.ZO.271.26.2026



Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

NIP 812-19-14-938, REGON 670223830

gmina@magnuszew.pl, przetargi@magnuszew.pl

tel: 48 621-70-85, 48 621-71-05

IX. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis: **Budowa oświetlenia w Magnuszewie przy ulicy M. Roszkowskiego**

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

Załącznik nr 2 – Proponowane postanowienia umowy

